

NILSON BRIZOTI

1. DADOS PESSOAIS

Endereço: Rua Tabor, 647 – Apto 61F
Data de Nascimento: 07/04/1972
Tel.: (11) 9797-0804
nilson.brizoti1@gmail.com

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA

Instituição	Título	Início	Fim
FGV/EAESP – Fundação Getulio Vargas	Mestre em Gestão	2010	2012
POLI/USP - Escola Politécnica da USP	MBA – Gestão de Operações, Produtos e Serviços	2005	2006
FGV/EAESP – Fundação Getulio Vargas	Pós-Graduação – Administração de Negócios com Sistemas Integrados	1999	2001
Ibero-Americana de Letras e Ciências Sociais	Graduação – Tecnologia em Processamento de Dados	1991	1993

3. EXPERIÊNCIA EM SINDICÂNCIA

- **Condominio Plaza Mayor Ipiranga**
390 unidades, com apartamentos de 240, 190 e 140mts.
25.000mts de área
15.000mts de jardim
05 salões de festas, 02 churrasqueiras
Diversos itens de lazer
Receita anual de aproximadamente R\$ 7 milhões.

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Fundação Getulio Vargas - FGV Projetos (desde 2009) – Coordenador de Projetos e Consultor Sênior**
Desenvolvendo de projetos de Consultoria e Assessoria nas áreas de governança, modernização, Estratégia, gestão, modelagem e revisão de processos
Gerente Desenvolvimento de Novas Oportunidades (01/2008 – 01/2009)
Desenvolvimento de novos negócios da unidade de consultoria da FGV em São Paulo, envolvimento o atendimento a demandas receptivas, desenvolvimento de novos mercados, geração de novos produtos e parcerias.
Gerente de Operações (06/2006 – 01/2008)
Responsável pelas operações das unidades de Rio de Janeiro e São Paulo, contemplando as Áreas Administrativo-Financeira, Recursos Humanos, Implantação de Programa de Gestão de Excelência em Serviços, programa de capacitação, elaboração e acompanhamento da execução do orçamento anual da unidade de consultoria e também pela revisão periódica do mesmo, fluxo de caixa, contas a pagar e contas a receber e elaboração de relatórios gerenciais de desempenho.
Gerente Administrativo (11/2003 – 05/2006)
Responsável pela área de marketing, comunicação, eventos e relacionamento com a imprensa através de assessoria de imprensa especializada; Gestão de pessoas direta (14 funcionários) indireta (aproximadamente 250 professores e consultores); Revisão e otimização dos processos administrativos; Responsável pelo desenvolvimento e implementação de sistema integrado de gestão das atividades de consultoria, via web; Responsável pela elaboração e acompanhamento da execução do orçamento anual da unidade de consultoria e também pela revisão periódica do mesmo; Gestão de fluxo de caixa, contas a pagar e contas a receber da unidade de consultoria da FGV-SP.

5. OUTRAS EXPERIÊNCIAS

Cursos e Seminários

- **Gabor RH - 2016**
Sindico profissional